

Algemene voorwaarden Feestgemak

Artikel 1: Definities

Opdrachtnemer

Feestgemak die zichzelf, haar personeel of haar bedrijfsauto's in zet ten behoeve van het slagen van opdracht van opdrachtgever.

Opdrachtgever

De natuurlijke persoon, rechtspersoon of vennootschap die een (deel van) haar opdracht laat vervullen door opdrachtnemer.

Opdracht

Klus, feest, partij of evenement die wordt verzorgd door opdrachtnemer. Alsmede klus, feest, partij of evenement waarbij opdrachtnemer enkel ondersteuning biedt.

Overeenkomst

Een overeenkomst (mondeling, telefonisch danwel schriftelijk) tussen opdrachtgever en opdrachtnemer terzake een of meer door opdrachtnemer te verlenen diensten tegen een door opdrachtgever te betalen prijs.

Bedrijfsauto

De bedrijfsauto van Feestgemak. De bedrijfsauto wordt altijd met bestuurder geleverd.

Bestuurder

Eigenaar van Feestgemak en ingehuurd krachten die voor Feestgemak en haar klanten werken en in de bedrijfsauto rijden.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn toepasselijk op alle opdrachten overeengekomen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

2.2 Deze algemene voorwaarden gelden van het moment van overeenkomst tot na betaling van de factuur door opdrachtgever.

2.3 In het geval van een voortdurend doorlopende relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn deze voorwaarden voortdurend (op elke opdracht) van toepassing.

Artikel 3: Offertes en opdrachtbevestigingen

3.1 Een mondelinge, telefonische of schriftelijke bevestiging volstaat als opdrachtbevestiging en verplicht beide partijen zich hieraan te houden.

3.2 Het risico van onduidelijkheden door mondelinge of telefonisch gegeven opdrachten en gedane mededelingen berust bij opdrachtgever.

3.2 Uren aangegeven op offerte geven een indicatie. Factuur wordt opgemaakt op basis van daadwerkelijk gemaakte uren zoals ondertekend door opdrachtgever en opdrachtnemer op urenregistratieformulier.

3.3 Uren worden per kwartier afgerond. Voorbeeld: werknemer heeft van 13.00 tot 17.13 gewerkt: 4,25 uur. Pauzes worden volledig door gefactureerd en uitbetaald. Tenzij anders overeengekomen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

3.4 De minimale afname per opdracht is drie uur per medewerker. Ongeacht de werkzaamheden. Ook als blijkt dat de uitvoering opdracht korter heeft geduurd wordt altijd drie uur in rekening gebracht.

3.5 Prijzen in offertes van dranken, eten en materiaalhuur geven een indicatie. Factuur wordt verstuurd op basis van nacalculatie aan de hand van de door derden aan opdrachtnemer gefactureerde bedragen.

3.6 Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of opdrachtbevestigingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.7 Prijzen in offertes worden altijd vermeld zonder BTW. BTW wordt los in offerte meegenomen en vermeld. BTW wordt altijd opgeteld bij totaalbedrag van offerte.

3.8 Indien een of meer kostprijsfactoren na de totstandkoming van de overeenkomst een verhoging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd deze verhogingen aan opdrachtgever door te berekenen.

3.9 Een prijsverhoging als bedoeld onder 3.7 geeft opdrachtgever niet het recht de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 4: Betaling

4.1 Opdrachtgever is verplicht de factuur te voldoen binnen 15 dagen na factuurdatum. Betaling geschiedt via overmaken naar rekeningnummer: NL47 INGB 0007 6792 46, t.n.v. Feestgemak en onder vermelding van factuurnummer.

4.2 Indien vermeld in offerte dient opdrachtgever een aanbetaling te doen.

4.3 Indien een aanbetaling niet tijdig ontvangen is, heeft opdrachtnemer het recht de opdracht per direct te annuleren en verdere uitvoering van de opdracht te weigeren, zonder in verzuim te geraken.

4.4 Indien opdrachtgever niet binnen 30 dagen na factuurdatum volledig heeft betaald, is opdrachtgever zonder ingebrekestelling met ingang van de datum waarop de betalingstermijn is verstreken tot aan de datum van betaling aan opdrachtnemer over het uitstaande bedrag een rente per kalendermaand verschuldigd van 1,5%. Een gedeelte van een maand wordt hierbij voor een volle maand gerekend.

4.5 Ingeval opdrachtgever in gebreke is aan zijn betalingsverplichtingen of andere verplichtingen te voldoen, is opdrachtgever vergoeding verschuldigd van alle kosten die opdrachtnemer moet maken ter verkrijging van voldoening buiten rechte, verder te noemen 'incassokosten'. Deze incassokosten worden gesteld op minimaal 15% van de hoofdsom met een minimum van € 120. Daarnaast draagt opdrachtgever de kosten van gerechtelijke maatregelen ter verkrijging van voldoening, indien daartoe door opdrachtnemer wordt overgegaan.

Artikel 5: Annulering

5.1 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor opdrachten die achteraf in strijd blijken met overheidsvoorschriften, dan wel de goede smaak, te annuleren, ook indien de opdracht reeds bevestigd is en / of er een begin van uitvoering is gemaakt.

5.2 Bij volledige annulering door opdrachtgever tussen 24-72 uur voor de afgesproken opdracht is opdrachtgever gehouden 50% van het totaal geoffreerde bedrag aan opdrachtnemer te betalen. Bij volledige annulering door opdrachtgever 24 uur voor de afgesproken opdracht is opdrachtgever gehouden 100% van het totaal geoffreerde bedrag aan opdrachtnemer te betalen. Wanneer er geen offerte (bijvoorbeeld door langdurige samenwerking) is opgemaakt voor de opdracht worden de kosten gebaseerd op de verwachte omzet.

Artikel 6: Uitvoering

6.1 De uitvoering van de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is gebaseerd op de door opdrachtgever aangegeven aard van de opdracht, opgegeven aantallen en opgegeven omstandigheden. Indien de opgave van opdrachtgever niet overeenkomt met de daadwerkelijke aantallen, omstandigheden of aard van de opdracht, is opdrachtnemer, onverminderd het bepaalde in artikel 3.2, niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen daarvan.

6.2 Opdrachtgever staat ervoor in dat opdrachtnemer alle noodzakelijke voorbereidingen tijdig op de locatie kan uitvoeren onder kosteloze ter beschikkingstelling van de nodige faciliteiten, zoals gas, water, elektriciteit en ruimten tenzij anders overeengekomen.

6.3 Opdrachtnemer is gerechtigd, tenzij anders vermeld in de offerte, zonder bericht en zonder toestemming van opdrachtgever de opdracht of onderdelen daarvan te laten verrichten door niet bij hem in dienst zijnde derden, indien dit naar het oordeel van opdrachtnemer een goede en efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.

6.4 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst toestemming van een derde nodig is, draagt opdrachtgever zorg voor een tijdige verkrijging van de toestemming op kosten van opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt uiterlijk één week voor de uitvoering van de opdracht schriftelijk bewijs aan opdrachtnemer dat de toestemming verkregen is. Het niet verkrijgen van de vereiste toestemming komt geheel voor risico van opdrachtgever.

6.5 Indien opdrachtnemer eten en drinken aflevert bij opdrachtgever, heeft opdrachtgever 2 uur garantie op de kwaliteit van het eten vanaf het moment van aflevering.

6.6 Indien opdrachtgever en/of gasten van opdrachtgever eten van locatie meenemen, is dat voor eigen risico van opdrachtgever en/of zijn gasten.

6.7 Opdrachtnemer maakt indien nodig gebruik van de BHV-ers van opdrachtgever. Opdrachtgever is er dan ook verantwoordelijk voor dat er voldoende BHV-ers op locatie tijdens de opdracht aanwezig zijn.

Artikel 7: Bedrijfsauto

7.1 Kosten voor gebruik van de bedrijfsauto worden per opdracht bepaald en zijn afhankelijk van het gebruik en de kilometers.

7.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade aan of diefstal van vervoerde materialen van opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet verzekerd voor de schade die tijdens ritten in de bus wordt gemaakt. Schades zijn dan ook volledig voor het eigen risico van opdrachtgever.

7.3 Opdrachtnemer beschikt over een WA-verzekering en inzittende verzekering voor de bedrijfsauto.

Artikel 8: Personeel

8.1 In de meest voorkomende gevallen wordt personeel ingezet via payrollbedrijf WePayPeople. WePayPeople zorgt voor de wettelijke afdracht van loonheffingen. Feestgemak heeft een algemene aansprakelijkheidsverzekering voor haar werknemers afgesloten.

8.2 In enkele gevallen huurt Feestgemak haar personeel in als zelfstandig ondernemer. De verantwoordelijkheid voor afdracht van loonheffingen en het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering ligt in dit soort gevallen volledig bij de betreffende zelfstandige.

Artikel 9: Medewerkers ingezet als bestuurder

9.1 Voor directe / indirecte schade, waaronder gevolgschade, immateriële schade, bedrijfsschade, letsel, verliezen, en/of milieuschade veroorzaakt aan (goederen van) opdrachtgever en derden door niet, niet volledige, niet behoorlijke uitvoering van haar werkzaamheden is gebruiker slechts aansprakelijk in geval van opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.

9.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor: het niet of niet tijdig bereiken van de bestemming van opdrachtgever als gevolg van onder meer slechte weersomstandigheden, omstandigheden in het verkeer welke vertraging veroorzaken, het niet of niet tijdig aanwezig zijn van de chauffeur als gevolg van vertraging in het Openbaar Vervoer of in het verkeer, danwel door enige andere al dan niet voorziene oorzaken. Alsmede schade aan het voertuig van opdrachtgever die is ontstaan tijdens de uitvoering van de opdracht; schade of kosten als gevolg van het verlies van de no claim en/of de bonuskorting op de autoverzekering van de opdrachtgever. Alsmede schade ontstaan aan zaken en/of schade c.q. letsel bij inzittenden c.q. de passagier(s) aanwezig in het voertuig tijdens de uitvoering van de opdracht. Alsmede schade of kosten ten gevolge van een verkeersongeval en/of verkeersovertreding en andere gevolgschade.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

10.1 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook geleden door opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen en/of derden, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

10.2 Iedere eventuele aansprakelijkheid van opdrachtnemer, uit welchen hoofde dan ook, is steeds beperkt tot maximaal de overeengekomen prijs van de opdracht dan wel, indien dat meer is, het bedrag dat terzake het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van opdrachtnemer vergoed wordt.

10.3 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor schade veroorzaakt door niet in dienst zijnde derden (zoals in artikel 6.3). Aansprakelijkheid wordt in elk geval verlegt naar de derde partij.

10.4 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor schade veroorzaakt door haar personeel (uitzendkrachten via WePayPeople en zelfstandigen). Zij vallen volgens de wet onder aansprakelijkheid van opdrachtgever aangezien opdrachtnemer niet altijd inzicht heeft op de betreffende werksituatie.

10.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen van opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen op de plek waar de opdracht wordt uitgevoerd.

10.6 Opdrachtgever wordt ten allen tijde als de eigenaar, huurder of gebruiker van de ruimte aangemerkt, ook indien de huur door bemiddeling van opdrachtnemer tot stand is gekomen. Voor de tijdens de gebruikperiode door opdrachtnemer of anderen aan de ruimte toegebrachte schade aanvaardt opdrachtnemer geen aansprakelijkheid en opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden ter zake.

10.7 Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die voor opdrachtnemer en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct en/of indirect gevolg van wanprestatie en/of onrechtmatig handelen van opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen, alsmede voor de schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen houder zijn en/of die onder hun toezicht staan.

10.8 Wordt een opdracht verstrekt door twee of meer opdrachtgevers, zijnde natuurlijke of rechtspersonen, dan zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen van opdrachtgever.

Artikel 11: Eigendom goederen

11.1 Alle kleding, barmateriaal, tafelzilver, servies, glazen en andere door opdrachtnemer ter beschikking gestelde non-consumptieve goederen blijven eigendom van opdrachtnemer. Schade aan of verlies van deze goederen door opdrachtgever of zijn genodigden of personeelsleden veroorzaakt, moeten door opdrachtgever aan opdrachtnemer tegen kostprijs worden vergoed.

Artikel 12: Overmacht

12.1 Als overmacht voor opdrachtnemer gelden alle omstandigheden buiten toedoen van opdrachtnemer, waardoor de normale uitvoering der overeenkomst wordt verhinderd. Als overmacht geldt in het bijzonder ook vertraging als gevolg van onverwachte verkeersopstoppingen; een dergelijke vertraging en de gevolgen daarvan kunnen opdrachtnemer nimmer worden toegerekend en komen nimmer voor zijn rekening.

12.2 In geval van overmacht zal opdrachtgever aan opdrachtnemer nog 1 maand na de overeengekomen datum van levering de gelegenheid moeten geven zijn verplichtingen na te komen tenzij het, naar partijen bekend is, een fatale datum betreft.

12.3 Indien de overmachttoestand aanhoudt en uitvoering ook na deze maand niet mogelijk is, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst te ontbinden zonder rechterlijke tussenkomst en ingebrekestelling. In dat geval dient de ontbindende partij de wederpartij hiervan schriftelijk in kennis te stellen, zij is dan niet tot enige schadevergoeding gehouden. Een gedane aanbetaling zal dan worden terugbetaald.

12.4 Indien de opdracht dient te worden uitgevoerd in door derden ter beschikking gestelde ruimten is opdrachtnemer op geen enkele wijze aansprakelijk indien de betreffende ruimten niet daadwerkelijk door de betreffende derden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 13: Toepasselijk recht

13.1 Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Bij verschil van uitleg tussen de Nederlandse tekst en eventuele buitenlandse vertalingen daarvan is de uitleg volgens de Nederlandse tekst bindend.